

PATVIRTINTA
Vilniaus Gabijos progimnazijos
l. e. p. direktoriaus 2020 m. spalio 13 d.
įsakymu Nr. V-20

**VILNIAUS GABIJOS PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ OLIMPIADŲ,
KONKURSŲ, VARŽYBŲ IR KITŲ RENGINIŲ ORGANIZAVIMO IR MOKINIŲ
DALYVAVIMO MIESTO IR / AR LIETUVOS MOKINIŲ DALYKINIŲ OLIMPIADŲ,
KONKURSŲ, VARŽYBŲ IR KITŲ RENGINIŲ ZONINIUOSE IR
BAIGIAMUOSIUOSE ETAPUOSE TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Gabijos progimnazijos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų, varžybų ir kitų renginių organizavimo ir mokinių dalyvavimo miesto ir / ar Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų, varžybų ir kitų renginių zoniniuose ir baigiamuosiuose etapuose tvarkos aprašas (toliau Aprašas) reglamentuoja dalykinių olimpiadų, konkursų, kitų renginių tikslus, organizavimo, dalyvių apdovanojimo, pasirengimo bei dalyvavimo juose tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2020 m. gegužės 5 d. Nr. V-663.

II. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

3. Dalykinių olimpiadų, konkursų, varžybų ir kitų renginių organizavimo tikslai:

3.1. skatinti mokinius domėtis mokslu, menu, kultūra, sportu, tobulinti ir plėsti jų dalykines žinias;

3.2. ugdyti vaikų kritinį mąstymą, kūrybiškumą, savarankiškumą;

3.3. ugdyti mokinių domėjimąsi mokomaisiais dalykais, poreikį gilinti ir plėsti savo mokėjimus ir įgūdžius;

3.4. ugdyti meninius, kūrybinius, sportinius gebėjimus, padėti atskleisti jų prigimtines menines, kūrybines ir fizines galias;

3.5. rasti gabius vaikus ir juos ugdyti;

3.6. skatinti mokytojų papildomą darbą su gabiais mokiniais;

3.7. atrinkti kandidatus dalyvauti Vilniaus miesto ir Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų, varžybų ir kitų renginių zoniniuose ir baigiamuosiuose etapuose.

III. MOKINIŲ DALYKINIŲ OLIMPIADŲ IR KONKURSŲ ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

4. Vilniaus Gabijos progimnazijos mokinių mokomųjų dalykų olimpiados, konkursai, varžybos ir kiti renginiai organizuojami ir vykdomi:

4.1. vadovaujantis metodinių grupių veiklos planais;

4.2. atsižvelgiant į Vilniaus miesto mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų nuostatus ir grafiką bei Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių grafiką;

4.3. vadovaujantis mokomųjų dalykų olimpiadų, konkursų ir kitų renginių sąlygomis;

4.4. Vilniaus miesto savivaldybės, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ir kt. institucijų raštais, reglamentuojančiais olimpiadų, konkursų ir kitų renginių organizavimą ir vykdymą;

4.5. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Bendrojo ugdymo skyriaus vedėjo įsakymais;

4.6. šiuo Aprašu.

5. Mokomųjų dalykų olimpiadų ir konkursų I etapus organizuoja ir vykdo Vilniaus Gabijos progimnazijos direktoriaus įsakymu sudarytos organizavimo ir vykdymo komisijos.

6. Įvairūs renginiai planuojami ir fiksuojami mėnesio veiklos plane, metodinių grupių planuose.

7. Už olimpiadą ar konkursą atsakingas žmogus suderina su direktoriaus pavaduotoju ugdymui olimpiados / konkurso / varžybų / renginio organizavimo sąlygas (organizacinį komitetą, vertinimo komisijos kandidatus, tikslų laiką ir vietą, mokinių sąrašą) ne vėliau kaip prieš savaitę pagal parengtą elektroninę formą (1 priedas).

8. Įsakymas dėl atitinkamo renginio organizavimo ir vertinimo parengiamas per tris darbo dienas nuo prašymo padavimo datos.

IV. MOKINIŲ DALYVAVIMAS DALYKINIŲ OLIMPIADŲ IR KONKURSŲ I IR II ETAPE

9. Mokyklos olimpiadų ir konkursų I etapo dalyviai atrenkami klasėse vadovaujantis vykdomos olimpiados / konkurso nuostatais. Komerciniuose renginiuose gali dalyvauti ir visi norintys mokiniai.

10. Į Vilniaus miesto olimpiadų ir konkursų II etapus deleguojami mokiniai, nugalėję olimpiadų, konkursų I etapuose.

11. Dalyvaujančių II etape mokinių sąrašą ir kitą reikiamą informaciją pagal reikalavimus pateikia renginį vykdančias atsakingas asmuo.

12. Mokinius į olimpiadų ir konkursų II etapus lydi ir už jų saugumą atsako mokyklos direktoriaus įsakymu paskirtas mokytojas.

V. OLIMPIADŲ, KONKURSŲ NUGALĖTOJŲ APDOVANOJIMAS IR MOKYTOJŲ SKATINIMAS

14. Dalyvių darbus ar pasirodymus vertina ir nugalėtojus nustato Vilniaus Gabijos progimnazijos direktoriaus įsakymu sudarytos komisijos.

14.1. Mokiniai, užėmę mokykloje I – III vietas, apdovanojami Vilniaus Gabijos progimnazijos Padėkos raštais.

14.2. Laureatas (-ai) dalyvauja konkursų ir olimpiadų II etape.

15. Mokytojai, kurių parengti mokiniai tapo Vilniaus miesto ir / ar Lietuvos olimpiadų ir konkursų I – III vietų laimėtojais, skatinami vadovaujantis direktoriaus įsakymu patvirtintu Vilniaus Gabijos progimnazijos darbuotojų apdovanojimo ir skatinimo tvarkos aprašu.

16. Mokslo metų pabaigoje mokiniai už pasiekimus už mokyklos ribų apdovanojami padėkos raštais vadovaujantis direktoriaus įsakymu patvirtintais *Apdovanojimo nuostatais*.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Skelbimų lentoje ir gimnazijos internetinėje svetainėje pateikiama:

17.1. informacija apie mokykloje organizuojamą (-tą) renginį (atsakingi organizatoriai);

17.2. visų etapų nugalėtojai (atsakingi organizatoriai).

Vilniaus Gabijos progimnazijos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų, varžybų ir kitų renginių organizavimo ir mokinių dalyvavimo miesto ir / ar Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų, varžybų ir kitų renginių zoniniuose ir baigiamuosiuose etapuose tvarkos aprašo 1 priedas

KONKURSO / OLIMPIADOS / RENGINIO / VARŽYBŲ ORGANIZAVIMO PROGRAMA 20__-__-__

Pavadinimas _____

Data 20__-__-__ Trukmė: nuo _____ val. iki _____ val.

Vieta _____

Įgyvendinamas einamųjų metų uždavinys	Pažymėti ženklu X	Komentaras
<i>Dialogiškas, tyrinėjantis mokymasis</i>		
<i>Socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymas</i>		
<i>Pilietiškumo ugdymas</i>		

Ugdomos kompetencijos	Pagrindimas	Pažymėti ženklu X	Komentaras
Asmeninės kompetencijos	Pažinti save ir save gerbti		
	Įvertinti savo jėgas ir priimti iššūkius		
	Kryptingai siekti tikslų		
	Atsispirti neigiamai įtakai, laikytis duoto žodžio		
Socialinės kompetencijos	Valdyti emocijas ir jausmus		
	Gerbti kitų jausmus, poreikius ir įsitikinimus		
	Pozityviai bendrauti, būti atsakingam, valdyti konfliktus		
	Padėti kitiems ir priimti pagalbą		
Iniciatyvumo ir kūrybingumo kompetencijos	Dalyvauti bendruomenės ir visuomenės gyvenime		
	Kita		
	Mąstyti kūrybingai, drąsiai kelti idėjas		
	Inicijuoti idėjų įgyvendinimą, įtraukti kitus		
Komunikavimo kompetencijos	Aktyviai ir kūrybingai veikti		
	Pagrįstai rizikuoti, mokytis iš nesėkmių		
	Kita		
	Išsakyti mintis		
Pažinimo kompetencijos	Išklausyti		
	Tinkamai naudoti ir suprasti kūno kalbą		
	Parinkti tinkamą kalbos stilių		
	Kita		
Mokėjimo mokytis kompetencijos	Klausti ir ieškoti atsakymų		
	Daryti išvadas		
	Plėsti akiratį		
	Stebėti, vertinti		
Mokėjimo mokytis kompetencijos	Būti atkakliam ir turėti teigiamą požiūrį į mokymąsi		
	Kita		
	Mokytis noriai, pasitikėti savo jėgomis		
Mokėjimo mokytis kompetencijos	Išsikelti realius mokymosi tikslus		
	Pasirinkti mokymosi strategijas ir priemones		

	Vertinti mokymosi pažangą		
	Numatyti tolesnius žingsnius		
	Kita		
Dalykinės kompetencijos			
Kita			

Organizacinis komitetas:

Vardas, pavardė	Pareigos, kategorija	Atsakomybė (nurodyti, už ką atsakingas)

Vertinimo komisijos nariai (nurodyti, jei aktualu):

_____ – komisijos pirmininkas,

Svečiai, partneriai

Dalyvio vaidmuo	Skaičius	Pastabos
Dalyviai		<i>Dalyvaujančių mokinių sąrašas pridedamas</i>
Dalyviai kaip įgyvendintojai		
Dalyviai kaip stebėtojai		

Renginio iniciatorius	Pažymėti ženklų X	Pastabos
Gimnazijos darbuotojas		
Mokinys (-iai)		
Kita institucija		

SUDERINTA

Direktoriaus pavaduotojas, -a ugdymui _____
 (Vardas, pavardė)

Direktoriaus įsakymas _____

Pastabos:

1. Parengta programa suderinama su dalyką / sritį kuruojančiu direktoriaus pavaduotoju ugdymui elektroniniu būdu (atsiunčiama).
2. Suderintą programą direktoriaus pavaduotojas ugdymui persiunčia raštinės vedėjui.
3. Programa saugoma kuruojančio direktoriaus pavaduotojo ugdymui el. versija.